



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

## **ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOTTICINO**

Via Udine, 6 – 25080 Botticino Mattina - CF 80064290176 -Tel. 030 2693113 – Fax: 030 2191205

email: [ddbottic@provincia.brescia.it](mailto:ddbottic@provincia.brescia.it) pec: [bsic872007@pec.istruzione.it](mailto:bsic872007@pec.istruzione.it) web: <http://www.icbotticino.gov.it>

# **Obiettivi di accessibilità per l'anno 2015**

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Redatto il 30/03/2015

# SOMMARIO

|                                                  |   |
|--------------------------------------------------|---|
| PREMESSA.....                                    | 3 |
| INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE ..... | 3 |
| DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE.....            | 3 |
| OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ .....                 | 4 |
| REQUISITI DI ACCESSIBILITÀ.....                  | 6 |
| CONCLUSIONI.....                                 | 7 |

## PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

## INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

|                                           |                                                 |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Denominazione Amministrazione</b>      | Istituto Comprensivo di Botticino               |
| <b>Sede legale (città)</b>                | Via Udine, 6 – Botticino- Brescia               |
| <b>Responsabile Accessibilità</b>         | Dirigente Scolastico Prof. Luigi Maria Speranza |
| <b>Indirizzo PEC per le comunicazioni</b> | bsic872007@pec.istruzione.it                    |

## DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Istituto Comprensivo si sviluppa sull'intero territorio del Comune di Botticino situato nell'area pedemontana immediatamente a nord-est del capoluogo.

L'Istituto si compone della scuola dell'infanzia "Caduti delle Cave" e della scuola primaria "Tita Secchi" nella frazione di Mattina, della scuola primaria "E. Rinaldini" nella frazione di San Gallo, della scuola primaria "Tito Speri" e secondaria di primo grado "G. Scalvini" nella frazione di Sera.

Nell'istituto operano circa 90 persone tra docenti e ATA.

La scuola è diretta dal Dirigente scolastico Luigi Maria Speranza dal 30 giugno 2014.

L'ufficio di presidenza, unitamente alla segreteria, è ubicato nel plesso "Tita Secchi" in via Udine, 6

## OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

| <b>Obiettivo</b>                | <b>Breve descrizione dell'obiettivo</b>                                                                                                               | <b>Intervento da realizzare</b>                                                                                                                                                                      | <b>Tempi di adeguamento</b>              |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Sito istituzionale              | Ottenimento logo accessibilità                                                                                                                        | Verifica autonoma del requisito di accessibilità.<br>Avvio procedure ottenimento del Logo di Accessibilità.                                                                                          | Dicembre 2015                            |
|                                 | Aggiornamento sito istituzionale alla versione completamente accessibile.                                                                             | Adeguamento sito esistente attraverso l'eliminazione di elementi discriminatori e utilizzo di un format nato per garantire l'inclusività massima di tutta la tipologia di utenza.                    | Dicembre 2015                            |
|                                 | Realizzazione di documenti ben formati e pdf a norma                                                                                                  | Verifica costante che i documenti prodotti corrispondano a tutti i requisiti di accessibilità.                                                                                                       | Attività permanente                      |
|                                 | Attuazione verifiche tecniche e di contenuto relative ai requisiti di accessibilità                                                                   | Da realizzare con esperto tecnico informatico;<br>Dirigente scolastico;<br>D..S.G.A.                                                                                                                 | Attività permanente<br>Dicembre 2015     |
| Siti web tematici               | Non presenti                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                      |                                          |
| Formazione informatica          | Formazione del personale incaricato della gestione del sito                                                                                           | Aggiornamento del personale indicato per la redazione della documentazione.<br>Attivare forme e tempi di tutoraggio e affiancamento del personale addetto alla pubblicazione dei documenti sul sito. | Dicembre 2015<br><br>Attività permanente |
| Postazioni di lavoro            | Verifica presenza di personale con speciali esigenze di inclusività                                                                                   | Predisposizioni eventuale stazione di lavoro speciale su indicazioni del medico del lavoro.                                                                                                          |                                          |
| Responsabile dell'accessibilità | Responsabile con funzioni di controllo della rispondenza del sito ai criteri di accessibilità con compito di pubblicazione annuale degli obiettivi di | Responsabile individuato dalla normativa è il DIRIGENTE SCOLASTICO.                                                                                                                                  | Entro 31/03 di ogni anno                 |

| <b>Obiettivo</b> | <b>Breve descrizione dell'obiettivo</b> | <b>Intervento da realizzare</b> | <b>Tempi di adeguamento</b> |
|------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|
|                  | accessibilità ( art. 9 L. 179/2012)     |                                 |                             |
| ...              |                                         |                                 |                             |

Il 16/09/2013 sono stati pubblicati i **nuovi requisiti tecnici di accessibilità** (all. DM 20/03/2013) come completamento normativo del DL 179/2012

## **REQUISITI DI ACCESSIBILITÀ**

| <b>Requisito</b>                                  | <b>Breve descrizione</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Realizzazione</b>                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Tempistica</b>   |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1<br>Alternativa testuale                         | Fornire alternative testuali per qualsiasi contenuto di natura non testuale in modo che il testo predisposto come alternativa possa essere fruito e trasformato secondo le necessità degli utenti, come per esempio convertito in stampa a caratteri ingranditi, in stampa braille, letto da una sintesi vocale, simboli o altra modalità di rappresentazione del contenuto | Il sito istituzionale corrisponde parzialmente al requisito.<br>Attualmente è possibile ingrandire il carattere del testo, modificarne il contrasto colore, convertirlo in stampa attraverso i tasti funzione che compaiono nel margine sinistro delle pagine web. | Attività permanente |
| 2<br>Contenuti audio, contenuti video, animazioni | Fornire alternative testuali equivalenti per le informazioni veicolate da formati audio, video, formati contenenti immagini animate e multisensoriali in genere                                                                                                                                                                                                             | Prossima realizzazione                                                                                                                                                                                                                                             | 2016                |
| 3<br>Adattabile                                   | Creare contenuti presentanti con layout semplici senza perdita di informazioni o modifiche della struttura                                                                                                                                                                                                                                                                  | Prossima realizzazione                                                                                                                                                                                                                                             | 2016                |

|                                                       |                                                                                                                                                      |                        |                     |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|
| 4<br>Distinguibile                                    | Rendere più semplice agli utenti la visione e l'ascolto dei contenuti, separandoli in sezioni distinguibili e differenziate tra sfondo e primo piano | Attività permanente    | Attività permanente |
| 5<br>Accessibile da tastiera                          | Rendere disponibili tutte le funzioni anche tramite tastiera.                                                                                        | Prossima realizzazione | 2016                |
| 6<br>Adeguate disponibilità di tempo                  | Fornire all'utente tempo sufficiente per leggere ed utilizzare i contenuti.                                                                          | Requisito realizzato   | Attività permanente |
| 7<br>Crisi epilettiche                                | Non sviluppare contenuti che possano causare crisi epilettiche.                                                                                      | Requisito realizzato   | Attività permanente |
| 8<br>Navigabile                                       | Fornire all'utente funzionalità di supporto per navigare, trovare contenuti e determinare la propria posizione nel sito e nelle pagine (MAPPA)       | Requisito realizzato   | Attività permanente |
| 9<br>Leggibile                                        | Rendere leggibile e comprensibile il contenuto testuale.                                                                                             | Requisito realizzato   | Attività permanente |
| 10<br>Prevedibile                                     | Creare pagine WEB che appaiano e interagiscano in modo prevedibile e funzionale.                                                                     | Attività permanente    | Attività permanente |
| 11<br>Assistenza nell'inserimento dati e informazioni | Evitazione dell'errore                                                                                                                               |                        |                     |
| 12<br>Compatibile                                     | Garantire massima compatibilità con i programmi dell'utente e le tecnologie assistive.                                                               | Prossima realizzazione |                     |

Botticino, 30 marzo 2015

*Il dirigente scolastico  
Prof. Luigi Maria Speranza*

