



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOTTICINO**

Via Udine, 6 – 25080 Botticino Mattina - CF **80064290176** -Tel. 030 2693113 – Fax: 030 2191205 email:  
[ddbottic@provincia.brescia.it](mailto:ddbottic@provincia.brescia.it) pec: [bsic872007@pec.istruzione.it](mailto:bsic872007@pec.istruzione.it) web: <http://www.icbotticino.gov.it>

Prot. n. 1200 /a15

Botticino, 28 aprile 2016

All' Ass. Amm. Migliorati Nunzia  
 All' Albo on line

Oggetto: Conferimento incarico di assistente amministrativa per la redazione del piano esecutivo relativo al progetto PON – FESR 12810 del 15/10/2015 – realizzazione ambienti digitali

Codici del Progetto	Titolo del Progetto
10.8.1 – Dotazioni tecnologiche e laboratori 10.8.1.A3 – FESRPON-LO-2015-66	Un labor@torio per tutti e uno per tutto

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “Per la scuola, competenze e ambiente per l'apprendimento ” 2014-2010- FESR Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Obiettivo specifico – 10.8 “ *Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*” – Azione 10.8.1 *Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave*” PON – FESR 12810 del 15/10/2015 – realizzazione ambienti digitali
- VISTA** la nota autorizzativa MIUR Prot. n. AOODGEFID/5889 del 30/03/2016 con la quale è stato trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento di € 21.984,00 per Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull' Avviso pubblico prot.n.AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, **finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali**;
- VISTO** il dispositivo dirigenziale prot. n. 1111/a15 del 14 aprile che prevede l'assunzione nel Programma Annuale 2016 di questa istituzione scolastica all' aggregato 04. Sottoconto 01 – delle ENTRATE “Finanziamenti da Enti Territoriali o da altre Istituzioni pubbliche - Unione Europea“ ed in USCITA con la creazione del Progetto P26 “10.8.1.A3–FESRPON-LO-2015-66 – “Un labor@torio per tutti e uno per tutto” la cui variazione è stata approvata dal Consiglio di Istituto con delib. N.10 del 21/04/2016 ;
- VISTO** il Regolamento di istituto per l'attività negoziale, approvato con delibera n.11 del Consiglio di istituto del 21/04/2016
- VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti;
- CONSIDERATO** che l'organico degli assistenti amministrativi di questa amministrazione è costituito da: 1 assistente di ruolo a tempo pieno, 1 assistente di ruolo part-time, 3 assistenti a tempo determinato fino al 30/06/2016;



**TENUTO CONTO** che per lo svolgimento dell'incarico è necessario ricorrere a ore di straordinario e che il predetto incarico presumibilmente andrà oltre la data del 30/06/2016;

**VISTA** la disponibilità prot. n. 1197/a15 del 27/04/2016 dell'assistente in indirizzo a svolgere l'incarico in oggetto;

**TENUTO CONTO** delle competenze tecniche e dell'esperienza ultraventennale in ambito amministrativo dalla stessa maturate;

### NOMINA

per il progetto 10.8.1.A3-FESR PON-LO-2015-66 "Un labor@torio per tutti e uno per tutto", la **Sig.ra Migliorati Nunzia**, nata a Brescia il 20 luglio 1956 in servizio in qualità di assistente amministrativa a T.I. presso questa Istituzione scolastica a svolgere l'incarico consistente nel:

1. registrare nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al Piano FESR per quanto di propria conoscenza;
2. collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Per lo svolgimento del predetto incarico, nella misura delle attività realizzate e delle ore di lavoro effettuate che andranno debitamente documentate, sarà corrisposto all'assistente amministrativa Migliorati Nunzia un compenso lordo onnicomprensivo fino ad un massimo di € 300,00(trecento/00).

Tale compenso sarà corrisposto in un'unica soluzione a finanziamento ricevuto.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Luigi Maria Speranza

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)*